

Allgemeine Kunst- und Kulturförderung – Vorschau MFV 2023 – 2025 Formular
Schritt 1 – Einstieg

Amt der Steiermärkischen Landesregierung
Abteilung 9 Kultur, Europa, Sport
Referat Förderungen und Services
Landhausgasse 7
8010 Graz
Tel: +43 (0)316/ 877-5961
E-Mail: kulturfoerderung@stmk.gv.at



Kunst und Kultur - mehrjährige Förderungsvereinbarung

Modus ohne automatischer Seitenvalidierung

Die Validierung der einzelnen Felder wird erst im zweiten Durchlauf angezeigt.

Test

Mit diesem Formular können Sie um eine mehrjährige Kunst- und Kulturförderung beim Amtes der Steiermärkischen Landesregierung ansuchen.



Bitte beachten Sie [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) * Feld muss ausgefüllt sein [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) [Fehlerhinweis](#) [» Mobil](#)

Art der Förderung

Förderungsbereich*

Antragsteller*in

Den Antrag stellt*

andere Rechtsform

Zwischenspeichern Daten laden Weiter Abbrechen

Schritt 2 1/4 – Daten zum Verein



Bitte beachten Sie [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) * Feld muss ausgefüllt sein [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) [Fehlerhinweis](#) [Mobil](#)

| Antragsteller*in | |
|---|---|
| Name/Bezeichnung * | <input type="text"/> Hinweis: Bei juristischen Personen ist die in öffentlichen Büchern eingetragene Bezeichnung anzugeben (bzw. genaue Buchstabierung laut aktuellem Vereinsregister, Firmenbuch etc.). |
| Registernummer * | <input type="text"/> Hinweis zur Registernummer: ZVR-Nummer, Firmenbuchnummer, Innenauftragsnummer bei Universitäten, Gemeindenummer etc. |
| UID-Nummer | <input type="text"/> |
| Vertretungsbefugtes Organ | |
| Familienname * | <input type="text"/> |
| Vorname * | <input type="text"/> |
| Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ) * | <input type="text"/> |
| Funktion des vertretungsbefugten Organs * | <input type="text"/> |
| Telefon | <input type="text"/> |
| E-Mail | <input type="text"/> |
| Akademischer Grad | <input type="text"/> |
| Nachgestellter Titel | <input type="text"/> |
| Geschlecht * | Bitte auswählen... ▼ |
| Kontakte | |
| Telefon (0664/12345987) * | <input type="text"/> |
| E-Mail * | <input type="text"/> |
| Website | <input type="text"/> |
| zusätzliches Telefon | <input type="text"/> |
| Adresse | |
| Für die korrekte Eingabe der Adresse mittels Postleitzahl, Bezeichnung der Ortschaft, Straße und Hausnummer, wird diese mit dem österreichischen Adressregister abgeglichen. Bitte beachten Sie, dass es nach der Eingabe von „Straße Hausnummer“ zu Abänderungen in der Ortsbezeichnung kommen kann, wenn die Straße laut Adressregister einer anderen Ortschaft zugeordnet ist. | |
| Land * | <input type="text" value="Österreich"/> ▼ i |
| PLZ Ort * | <input type="text"/> i |
| Straße Hausnummer * | <input type="text"/> i |
| Stiege | <input type="text"/> |
| Tür | <input type="text"/> |
| Bankverbindung | |
| Der IBAN kann ohne oder mit Leerzeichen eingegeben werden (z.B. XY0000000000000000 oder AT00 0000 0000 0000 0000). | |
| Kontoinhaber/in * | <input type="text"/> |
| IBAN * | <input type="text"/> |
| BIC * | <input type="text"/> |
| Angaben zur Vorsteuerabzugsberechtigung | |
| Vorsteuerabzugsberechtigung * | Bitte auswählen... ▼ Hinweis: Wir bitten Sie, auf Verlangen der Förderstelle, die entsprechende Bestätigung des Finanzamts vorzulegen. |

Schritt 2 2/4- Daten zum Projekt

Bitte beachten Sie [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) * Feld muss ausgefüllt sein [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) [Fehlerhinweis](#) » Mobil

Projekttitle

Projekttitle *

0 Zeichen

Gesamtdauer / Projektzeitraum

Gesamtdauer von (TT.MM.JJJJ) bis (TT.MM.JJJJ) *

Hinweis: Die Projektdauer definiert den Zeitraum für die anrechenbaren, förderfähigen Kosten. Deshalb können wir nur Rechnungsbelege und Honorarnoten, die innerhalb dieses Projektzeitraums datiert sind, anerkennen.

Inhalt und Ziele des Vorhabens / Projektes

Kurzbeschreibung und Zielsetzung (Wofür wird eine Förderung benötigt?) * **Hinweis:** max. 700 Zeichen

Steiermark-Bezug
Ein Finanzierungsbeitrag des Landes Steiermark kann nur vergeben werden, wenn das Projekt wesentliche Bedeutung für die steirische Kunst- und Kulturlandschaft hat.

Darstellung des Steiermark-Bezugs * **Hinweis:** max. 700 Zeichen

Ausführliche Projektbeschreibung

Ausführliche Projektbeschreibung

Realisierungsindikatoren

Hinweis: Unter Realisierungsindikatoren sind messbare und quantifizierbare Größen zu verstehen, die es ermöglichen, die Umsetzung Ihres Vorhabens nachzuvollziehen, dessen Erfolg zu messen und auszuwerten.

Realisierungsindikatoren * Besucherzahlen Verkaufszahlen Reichweiteauswertung geplante Umsätze im Land Steiermark Sonstige

Sonstige

Auslastung Veröffentlichungen und Auflagen Zugriffszahlen Medienberichte

Ort/e der Projektdurchführung

Land *

Ort *

Land

Ort

Land

Ort

Medientransparenzgesetz

Soll ein periodisch erscheinendes Medium durch die beantragte Förderung (teil-)finanziert werden? *

Wenn ja, Medieninhaber*in

Schritt 2 3/4 – Daten zur wirtschaftlichen Lage



Bitte beachten Sie [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) * Feld muss ausgefüllt sein [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) [Fehlerhinweis](#) » Mobil

Angaben zur wirtschaftlichen Lage insgesamt

Hinweis für Gemeinden: Gemeinden geben bitte ihr prognostiziertes bzw. letztes Kulturbudget an.
Hinweis für Universitäten: Universitäten geben bitte ihr relevantes Instituts- bzw. Projektbudget an.

| | | | |
|---|----------------------|------------------------------------|----------------------|
| a) Jahresvoranschlag (des Jahres, für das das Ansuchen gestellt wird) | | | |
| Erwartete Gesamt-Einnahmen in EUR * | <input type="text"/> | Erwartete Gesamt-Ausgaben in EUR * | <input type="text"/> |
| b) Rechnungsabschluss (möglichst des Vorjahres, sonst letzt vorliegender): | | | |
| Gesamt-Einnahmen in EUR * | <input type="text"/> | Gesamt-Ausgaben in EUR * | <input type="text"/> |
| Überschuss/Gewinn oder Abgang/Verlust in EUR * | <input type="text"/> | | |
| Anmerkung | <input type="text"/> | | |

Zwischenspeichern Zurück Weiter Abbrechen

Schritt 2 4/4 – Daten zum Kosten- und Finanzierungsplan



Bitte beachten Sie [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) * Feld muss ausgefüllt sein [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) Fehlerhinweis » Mobil

Kosten- und Finanzierungsplan i

Bitte beachten Sie:

- Der Kosten- und Finanzierungsplan und die beantragte Förderung müssen sich auf den **gesamten Förderungszeitraum (01.01.2023-31.12.2025)** beziehen. Beantragen Sie daher die **Gesamtförderung für alle drei Jahre**, keinen jährlichen Förderungsbetrag!
- Die hier verwendete Budgetkalkulation ist ein Vorschlag. Einzelne Budgetposten können nach Bedarf entfernt, fehlende hinzugefügt werden.
- Ausgaben für "Unvorhergesehenes" oder "Sonstige Kosten" **sind keine förderungsfähigen Kostenpositionen**.

Förderungswunsch an das Land Steiermark - Abteilung 9

Höhe der beantragten Förderung in EUR *

Für welche der angeführten Ausgaben (Sach- und Personalkosten) wird die Förderung beantragt? *

Personalkosten

Marketing, Bewerbung, Öffentlichkeitsarbeit

Miete Veranstaltungsort

Aussendung, Portokosten

Materialkosten

Veranstaltungstechnik

Gagen, Honorare und Aufwandsentschädigung

Abgaben, Gebühren, AKM und Versicherung

Druck- bzw. Herstellungskosten

Büro- und Betriebskosten

Reisekosten, Nächtigungen und Verpflegung

Einnahmen

| Bezeichnung * | Beschreibung | Euro * | Löschen |
|--------------------|----------------------|----------------------|---------|
| Bitte auswählen... | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Löschen |
| | | 0,00 | |

1 Sie können maximal 15 Blöcke befüllen!

Öffentliche Förderungen (ohne Förderungswunsch an die Abteilung 9)

| Bezeichnung * | Beschreibung | Status * | Euro * | Löschen |
|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|---------|
| Bitte auswählen... | <input type="text"/> | Bitte auswählen... | <input type="text"/> | Löschen |
| | | | 0,00 | |

1 Sie können maximal 15 Blöcke befüllen!

Ausgaben

Personalkosten - Löhne und Gehälter i

| Bezeichnung | Euro * | Löschen |
|----------------------|----------------------|---------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | Löschen |
| | 0,00 | |

1 Sie können maximal 15 Blöcke befüllen!

Sachkosten i

| Bezeichnung | Beschreibung | Euro * | Löschen |
|--------------------|----------------------|----------------------|---------|
| Bitte auswählen... | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Löschen |
| | | 0,00 | |

1 Sie können maximal 15 Blöcke befüllen!

Finanzierung und Projektkosten gesamt

Hinweis: Das Projekt muss nachweislich autofinanziert sein!
 Die Summen der **Gesamteinnahmen** inklusive öffentlicher Förderungen sowie der **Gesamtausgaben** müssen **identisch** sein. Fällt die tatsächliche Kulturförderung geringer aus als die beantragte Förderung, so behalten wir uns als Förderstelle das Recht vor, von Ihnen einen neuen Finanzierungsplan sowie eine aktualisierte Projektbeschreibung anzufordern.

Gesamteinnahmen in EUR * Gesamtausgaben in EUR *

Hinweis: Wenn Sie zusätzlich eine genauere Kostenaufstellung bzw. eine Detailbudget beilegen möchten, so können Sie dies am Ende dieses Formulars tun. Dort haben Sie die Möglichkeit unter Sonstige Beilagen zusätzliche Dokumente, wie einen Kosten-/Finanzierungsplan, hochzuladen.

Detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan

Kostenaufstellung bzw. Detailbudget

Löschen

1 Sie können maximal 5 Blöcke befüllen!

Weitere Leistungen ohne Geldfluss i

| Bezeichnung | Beschreibung | Löschen |
|--------------------|----------------------|---------|
| Bitte auswählen... | <input type="text"/> | Löschen |

1 Sie können maximal 10 Blöcke befüllen!

Schritt 3 – Beilagen



Bitte beachten Sie [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) * Feld muss ausgefüllt sein [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) [Fehlerhinweis](#) [Mobil](#)

Künstlerischer Lebenslauf bzw. fachliche Eignung

Angaben über die projektverantwortliche(n) Person(en) (künstlerischer Lebenslauf / fachliche Eignung).

| | |
|--------------------|---|
| Bezeichnung * | <input type="text"/> |
| Beilage anhängen * | <input type="text" value="keine Datei ausgewählt"/> <input type="button" value="Beilage hinzufügen"/> |
| Anmerkung | <input type="text"/> |

1

Sie müssen mindestens 1 Block und können maximal 10 Blöcke befüllen!

Beilagen für Vereine

| | |
|-----------------------------------|---|
| aktueller Vereinsregisterauszug * | <input type="text" value="keine Datei ausgewählt"/> <input type="button" value="Beilage hinzufügen"/> |
| Vereinsstatuten * | <input type="text" value="keine Datei ausgewählt"/> <input type="button" value="Beilage hinzufügen"/> |

Personen- und Kapitalgesellschaften (z.B. ARGE, OG, KG, GesmbH, AG)

| | |
|--|---|
| aktueller Firmenbuchauszug * | <input type="text" value="keine Datei ausgewählt"/> <input type="button" value="Beilage hinzufügen"/> |
| Gesellschafts- oder Genossenschaftsvertrag * | <input type="text" value="keine Datei ausgewählt"/> <input type="button" value="Beilage hinzufügen"/> |

Organisations-, Personal- und Projektplanung

Hinweis: Bitte beachten Sie die Hinweise zur Erstellung der Organisations-, Personal- und Projektplanung in der dafür zur Verfügung gestellten Vorlage.

| | |
|--|---|
| Organisations-, Personal- und Projektplanung * | <input type="text" value="keine Datei ausgewählt"/> <input type="button" value="Beilage hinzufügen"/> |
|--|---|

Sonstige Beilagen

| | |
|------------------|---|
| Bezeichnung | <input type="text"/> |
| Beilage anhängen | <input type="text" value="keine Datei ausgewählt"/> <input type="button" value="Beilage hinzufügen"/> |

1

Sie können maximal 10 Blöcke befüllen!

Schritt 4 – Zustimmung



Bitte beachten Sie [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) * Feld muss ausgefüllt sein [Hinweise zum Verfahren / Formular](#) [Fehlerhinweis](#) [» Mobil](#)

Verpflichtungserklärung

Die Vergabe der Förderung erfolgt auf Grundlage des Steiermärkischen Kultur- und Kunstförderungsgesetzes 2005 i.d.g.F. sowie der Rahmenrichtlinien über die Gewährung von Förderungen des Landes Steiermark i.d.g.F. und den beiliegenden ergänzenden Bestimmungen.

1. Im Falle der Genehmigung des Förderungsbetrages verpflichten sich alle Förderungswerber*innen und Förderungsempfänger*innen, diesen ausschließlich für den beantragten Zweck zu verwenden. Alle Änderungen sind unverzüglich der Abteilung 9 Kultur, Europa, Sport mitzuteilen. Es ist nicht zulässig, die Förderung ohne vorherige Zustimmung der Abteilung für andere als die angegebenen Maßnahmen einzusetzen.
2. Der*die Förderungswerber*in bzw. der*die Förderungsempfänger*in erklärt sich bereit, den Organen des Landes Steiermark (inklusive des Landesrechnungshofes) Einsichtnahme in die Gebarungunterlagen zu gewähren.
3. Der*die Förderungswerber*in bzw. der*die Förderungsempfänger*in erklärt sich bereit, den Verwendungsnachweis spätestens drei Monate nach Ende des angegebenen Projektzeitraumes der Abteilung 9 Kultur, Europa, Sport vorzulegen.
4. Für den Fall, dass die geförderte Tätigkeit bzw. das geförderte Vorhaben nicht ausgeführt wird oder die Förderungsmittel zweckwidrig verwendet werden, verpflichtet sich der*die Förderungswerber*in bzw. der*die Förderungsempfänger*in, den Förderungsbetrag sofort zurückzuzahlen.
5. Der*die Förderungswerber*in bzw. der*die Förderungsempfänger*in erklärt sich bereit, auf Verlangen ergänzende Unterlagen und allenfalls notwendige Zwischenabrechnungen und Zwischenberichte vorzulegen.
6. Der*die Förderungswerber*in ist einverstanden, dass der Antrag sowie die allenfalls übermittelten Unterlagen dem Kulturkuratorium und den Fachexpert*innen zur Beurteilung vorgelegt werden.
7. Der*die Förderungswerber*in verpflichtet sich bei Zuerkennung einer Förderung das aktuelle Logo der Abteilung 9 Kultur, Europa, Sport in angemessener, lesbarer Form auf sämtlichen Medien zu verwenden.
8. Der*die Förderungswerber*in erklärt, dass zum Zeitpunkt der Antragstellung über sein*ihre Vermögen kein Insolvenzverfahren eröffnet ist.

Hiermit bestätige ich, dass ich die Verpflichtungserklärung gelesen und verstanden habe. *

Zur besonderen Beachtung: Es wird darauf hingewiesen, dass Verstöße der*des Förderungswerber*in/Förderungswerbers bzw. der*des Förderungsnehmer*in/Förderungnehmers im Zusammenhang mit Förderungen eine Strafbarkeit nach dem Strafgesetzbuch, insbesondere wegen Veruntreuung (§ 133), Betrug (§ 146ff) und/oder Förderungsmisbrauch (§ 153b) zur Folge haben können.

Die Abteilung 9 Kultur, Europa, Sport ist gemäß § 78 Strafprozessordnung zur Anzeige der ihr in ihrem gesetzmäßigen Wirkungsbereich bekannt gewordenen strafbaren Handlungen verpflichtet.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben. *

Zusendung der Antragsdaten

Im nächsten Schritt werden die angegebenen Daten zusammenfassend dargestellt. Nach dem Senden besteht die Möglichkeit diese Daten zu speichern.

Zusätzlich möchte ich an die angegebene E-Mail-Adresse eine Zusammenfassung der von mir eingegebenen Daten erhalten.

E-Mail

Zwischenspeichern

Zurück

Weiter

Abbrechen

Schritt 5 – Kontrolle

Noch ein Schritt, und Sie sind fertig! Bitte überprüfen Sie jetzt die unten stehende Zusammenfassung Ihrer Daten. Falls nötig, verwenden Sie die Schaltfläche „Zurück“ zum Ausbessern. Wenn alles richtig und vollständig ist, übermitteln Sie Ihre Angaben an die Behörde, indem Sie auf „Senden“ klicken. Sie erhalten danach eine Empfangsbestätigung mit unserer Bearbeitungsnummer.



Empfänger **Amt der Steiermärkischen Landesregierung**
Abteilung 9 Kultur, Europa, Außenbeziehungen
Referat Förderungen und Service
Landhausgasse 7
8010 Graz
Tel: +43 (0)316/ 877-5961
E-Mail: kulturfoerderung@stmk.gv.at
Homepage: www.kultur.steiermark.at

Art der Förderung